

Studievereniging der Psychologie Labyrint

Beleid Vertrouwenscontactpersonen



Mei 2023

Algemeen

Studievereniging der Psychologie Labyrint draagt de verantwoordelijkheid om haar leden een gezonde en veilige omgeving te bieden. Helaas komt het wel eens voor dat iemand in een vervelende situatie terechtkomt – op een Labyrintactiviteit of daarbuiten – en zich hier erg onprettig over voelt. Het kan zo zijn dat die persoon hierover niet kan of wil praten met vrienden of studiegenoten, maar wel het hart wil luchten of hulp wil krijgen. In april 2023 heeft Labyrint daarom haar eerste twee vertrouwenscontactpersonen aangesteld. Deze personen zijn het eerste contactpunt binnen Labyrint voor iedereen die zich in een vervelende situatie bevindt of iets naars heeft meegemaakt en hier over wil praten. De vertrouwenscontactpersoon is geen vertrouwenspersoon en begeleidt de melder dan ook niet gedurende een heel traject, maar slechts bij een eerste gesprek. De vertrouwenspersoon kan iemand wel doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon van de Universiteit of andere hulporganisaties. In dit beleid staat een aantal belangrijke zaken met betrekking tot de vertrouwenscontactpersonen binnen Labyrint vastgelegd.

1. Raamwerk voor de Vertrouwenscontactpersoon (VCP)

De VCP is het aanspreekpunt binnen Labyrint voor iedereen die is geconfronteerd met ongewenst gedrag of wie een incident vertrouwelijk wil bespreken.

1. De VCP:

- biedt ondersteuning, begeleiding en advies en regelt indien nodig de nazorg.
- geeft informatie over welke stappen iemand die ondersteuning zoekt, kan nemen om het probleem op te lossen (zoals het indienen van een formele klacht of het doorverwijzen naar professionele adviseurs binnen of buiten de Universiteit).

2. Principes

De VCP is gebonden aan geheimhouding. De gesprekken die de VCP voert zijn vertrouwelijk. Wat een persoon met de VCP bespreekt, kan niet zonder expliciete toestemming worden gedeeld met andere leden van de vereniging.

Alleen in uitzonderlijke situaties, bij grotere belangen, mag de VCP haar plicht van vertrouwelijkheid verbreken tegen de wil van de melder (bijvoorbeeld: bij een ernstig strafbaar feit of in geval van een zeer onveilige situatie). De melder wordt hier altijd van op de hoogte gesteld.

De VCP kan interne of externe vertrouwenspersonen van de Universiteit raadplegen bij ernstige situaties of incidenten. Deze interne of externe vertrouwenspersonen zijn meestal goed opgeleide professionals die parttime of fulltime werken als vertrouwenspersoon.

De CCP is goed bereikbaar, zichtbaar en te benaderen via e-mail.

Het bestuur van Labyrint zorgt ervoor dat de rol van VCP bekend is bij de leden van de vereniging, door mondeling en schriftelijk informatie te verstrekken (+ foto) over de rol van de VCP bij aanvang van het studentenlidmaatschap en gedurende het jaar.

3. Gegevensbescherming

De VCP zorgt voor een zorgvuldige en veilige opslag van informatie over meldingen. Deze informatie wordt niet langer bewaard dan nodig is om een zaak af te handelen en wordt dan vernietigd.

De VCP zorgt ervoor dat de privacy van alle betrokken partijen altijd wordt beschermd. De beschuldigde persoon ook recht op geheimhouding (voor zover mogelijk) en respectvolle behandeling.

2. Wat is ongewenst gedrag?

Wanneer een persoon de acties/het gedrag van een ander als ongewenst beschouwt en emotioneel of fysiek lijdt als gevolg van het gedrag, wordt dit gedrag als 'ongewenst gedrag' beschouwd. Een persoon kan zich er al dan niet van bewust zijn dat ze kwetsen, beledigen of een ander in de problemen brengen.

Er zijn verschillende vormen van ongewenst gedrag, zoals pesten, (seksuele) intimidatie, agressie en discriminatie. Deze vormen kunnen op zichzelf staan, maar komen ook vaak samen voor. Zo kan iemand een ander bijvoorbeeld pesten door middel van intimidatie, agressie en/of discriminerende opmerkingen.

Wat is pesten?

Onder pesten verstaan we vormen van vernederend gedrag met een structureel karakter van een of meer personen gericht tegen een andere persoon of tegen een groep die zich niet kan verdedigen tegen dit gedrag. Een belangrijk element is de herhaling van dit type gedrag over de tijd. Pesten is dus geen eenmalig gedrag. Dit gedrag manifesteert zich op verschillende manieren, bijvoorbeeld door woorden, gebaren en acties. Vaak is het doel van de dader het opzettelijk kwetsen en vernederen van een andere persoon.

Bijvoorbeeld door:

- Sociaal isoleren: iemand de mond snoeren, negeren of nadrukkelijk minachting tonen.
- Iemands werk moeilijk maken: hen constant de waardeloze klussen geven, bestanden verwijderen hun pc, geen relevante informatie verstrekken, een natte spons op hun stoel leggen, enzovoorts.
- Spotten: vanwege uiterlijk, gedrag, manier van spreken, andere levensstijl.
- Roddelen: consequent negatief over iemand praten.
- Constant dezelfde persoon beledigen en belachelijk maken.

Meestal zijn er omstanders die getuige zijn van dit gedrag. Sommigen van hen kunnen bang zijn voor de dader(s) en zouden kunnen meedoen of meelachen met de pester. Anderen willen misschien niets met het pesten te maken hebben en zullen proberen het probleem te vermijden. Tot slot zijn er misschien mensen die iets willen zeggen, maar niet weten hoe.

Wat is agressie?

Wanneer een persoon fysiek of verbaal (mentaal) wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen, definiëren we dit als agressie. Agressie veroorzaakt een negatieve, onveilige sfeer binnen de vereniging. Voorbeelden van verbale agressie zijn: beledigen en bedreigen, intimiderende opmerkingen maken of consequent enorme druk op iemand uitoefenen. Fysieke vormen van agressie zijn schoppen en slaan.

Wat is seksuele intimidatie?

Seksuele intimidatie verwijst naar alle vormen van seksueel getint verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag. Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat als ongewenst en onaangenaam ervaren. Het seksueel intimiderende gedrag kan opzettelijk of onopzettelijk zijn. Seksuele intimidatie varieert van het stellen van ongepaste intieme vragen over iemands privéleven, herhaaldelijke uitnodigingen tot seksuele handelingen, het maken van suggestieve of beledigende opmerkingen, stalken en betasten tot aanranding en verkrachting.

Wat is racisme en discriminatie?

Racisme is een vorm van vooroordelen die ervan uitgaat dat de leden van raciale groepen onderscheidende kenmerken hebben en dat deze verschillen ertoe leiden dat sommige raciale groepen inferieur zijn aan anderen. Racisme omvat over het algemeen negatieve emotionele reacties op leden van de groep, negatieve stereotypen en rassendiscriminatie van individuen; in sommige gevallen leidt het tot geweld.

Discriminatie verwijst naar de verschillende behandeling van de leden van verschillende etnische, religieuze, of andere groepen. Discriminatie is meestal de gedragsuiting van vooroordelen en houdt daarom een negatieve, vijandige en kwetsende behandeling in van leden van afgewezen groepen.

3. Praktische zaken voor de VCP bij Labyrint

1. Wie zijn de Vertrouwenscontactpersonen?

Binnen Labyrint zijn er twee Vertrouwenscontactpersonen. Het bestuur streeft ernaar om altijd een persoon uit de Adviesraad en een ander lid als VCP te hebben. Deze VCP's hebben een aanstelling voor minstens één jaar, maar het liefst langer en maximaal drie jaar.

Wanneer een van de VCP's stopt met de functie, zal het bestuur sollicitaties openen voor een nieuwe VCP. Het bestuur kiest de nieuwe VCP en zal dit kenbaar maken tijdens de Algemene Vergadering en op de socialemediakanalen van Labyrint.

2. Contact

De VCP's zijn te bereiken door te mailen naar één van de volgende e-mailadressen: vcp1.labyrintleiden@gmail.com en vcp2.labyrintleiden@gmail.com. Op onder andere de website is te zien wie van de twee VCP's welk e-mailadres beheert.

De VCP dient altijd binnen 48 uur een antwoord te versturen op een dergelijke e-mail.

Als de persoon die een VCP in wil schakelen geen voorkeur heeft voor een van de twee VCP's, dan is het prettig als diegene dit aangeeft in de eerste mail naar de VCP. Op deze manier kan de belasting voor de VCP's beter verdeeld blijven.

3. Zichtbaarheid van de VCP's

Om voor alle leden kenbaar te maken wie de VCP's van Labyrint zijn, staan deze met een voorsteltekstje, een foto en het e-mailadres op de website. Ook wordt er via Instagram een bericht geplaatst waarin nieuwe VCP's ook met foto uitgelicht worden. Verder worden de VCP's met hun foto in de highlights op de Instagrampagina van Labyrint gezet.

Het bestuur van Labyrint zorgt ervoor dat het eerder geplaatste Instagrambericht vier keer per jaar in het Instagramverhaal wordt gezet. Het bestuur zal ook aan de beheerders van de Instagramaccounts van Leiden Social Sciences en Leiden Psychology vragen om het bericht een aantal keer in hun verhaal te plaatsen.

Verder zullen de VCP's in de maandelijkse nieuwsbrief van Labyrint komen te staan. Tot slot zal het bestuur de VCP's benoemen tijdens de eerste commissievergaderingen.

4. Training voor de VCP's

De VCP's van Labyrint dienen goed op de hoogte te zijn van hoe zij hun functie moeten uitvoeren, hoe zij vertrouwensgesprekken moeten voeren, hoe zij het best kunnen rapporteren en naar wie zij kunnen doorverwijzen. Om deze reden moet een nieuwe VCP dan ook ten minste één training volgen over de functie. Het Studievereniging Overleg Platform (StOP) organiseert bijvoorbeeld ieder jaar een training voor vertrouwenscontactpersonen van studieverenigingen. Deze gratis training wordt gegeven door Winston & Partners; de vertrouwenspersonen ongewenst gedrag van de Universiteit Leiden komen ook van dit bedrijf.

Als de VCP's er tijd voor hebben, worden zij van harte aangemoedigd om meerdere trainingen te volgen.

5. Contact met het bestuur

Er wordt van de VCP's verwacht dat zij regelmatig contact hebben met elkaar over de functie, natuurlijk zonder de precieze inhoud van meldingen te bespreken en zonder de anonimiteit van de meldingen te schenden. Daarnaast zullen de VCP's vanuit het bestuur elk jaar twee contactpersonen hebben, met wie zij ten minste ieder half jaar een vergadering inplannen. Deze vergaderingen dienen twee doelen:

1. Rapporteren naar het bestuur:

De VCP's bespreken met de contactpersonen van het bestuur of er dingen zijn die opvallen bij de gesprekken/het contact dat zij met studenten hebben. Dit is bedoeld om het bestuur ervan op de hoogte te houden of er bijvoorbeeld veel meldingen van dezelfde aard over gedrag op Labyrintactiviteiten gedaan worden. De anonimiteit van de meldingen zal hierbij ook niet geschonden worden.

2. Verbeteren van de functie:

Omdat de VCP's tijdens het uitvoeren van hun functie leren hoe zij het best te werk kunnen gaan, is het prettig als zij deze informatie met elkaar en het bestuur delen. Ook wordt er van ze verwacht om na te blijven denken hoe zij de functie van VCP in het algemeen kunnen verbeteren.